

Propisi za učenike o upotrebi gradskih informatickih sredstava u školama u gradu Šafhauzenu

Svi učenici od 4. - do 6. razreda primarne škole, kao i od 1.-3. razreda višeg stepena, dobiće na posudbu jedan lični uredjaj

Pozajmljeni uredjaj i isporučeni pribor ostaju u posjedu grada Šafhauzena tokom cijelog školovanja i moraju se vratiti u funkcionalnom stanju po završetku školovanja.

Računamo na razumno i pažljivo rukovanje pozajmljenim uredajima i nabrojali smo najvažnije tačke u rukovanju ovim uredajima:

Prava i dužnosti učenika: Učenici ...

- koriste uredjaje kao radno sredstvo na nastavi prema uputstvima nastavnika
dužni su da se pridržavaju važećih zakona (posebno krivičnog zakona, privatnosti podataka i zaštite autorskih prava)
- smije pozajmljeni uredjaj koristiti privatno uz saglasnost roditelja/staratelja
su dužni pravilno i pažljivo rukovati pozajmljenim uredajem i njegovim priborom i paziti da se ništa ne izgubi.
- donijeti napunjen pozajmljeni uredjaj u školu, ako se kod kuće ne koristi i ostaviti ga u školi na kraju školskog dana.
- pobrinuti se da se pozajmljeni uredjaj može koristiti bilo kada tokom nastave.
su dužni da rade sa softverom koji je škola instalirala i obezbijedila. Drugi softveri ne smiju biti instalirani.
- koristite pozajmljeni uredjaj u školskom prostoru samo za školske zadatke i pridržavajte se kućnog reda škole.
- ne pišite i ne obilježavajte pozajmljeni uredjaj i ne uklanjajte postojeće naljepnice. Ako spadne etiketa odmah to prijavite nastavniku.
- su svjesni da se pozajmljenim uredajem rasnom, nasilničkom i pornografskom sadržaju ne može pristupiti.
- stvarati i distribuirati snimke (sliku, ton, film) drugih osoba samo uz njihov pristanak.
tokom časa praviti snimke isključivo po zadatku nastavnika.
- pristupati društvenim mrežama samo ako je to učitelj izričito dozvolio.
- dužni su da nastavnicima i zakonskim strateljima omoguce pristup svojim podacima da pokažu šta je memorisano u pozajmljenom uredjaju.
- poštjuju pravila upotrebe koja određuju roditelji kod kuće.
- transportuje pozajmljeni uredjaj u za to dgovarajućoj tašni (npr. školska torba, ruksak), gdje je dobro zaštićen.
- ostavite pozajmljeni uredjaj u tašni na putu do škole; Izuzetke određuje nastavnik.
- obavijestiti nastavnike ako je pozajmljeni uredjaj oštećen ili ukraden.
- osigurati redovno vaše podatke. Podaci koji se čuvaju samo na uredaju biće izbrisani u slučaju popravke, zamjene ili vraćanja.

Uloga grada i škole: Grad Šafhauzen...

- finansira pozajmljene uredjaje i posjednik je svih uredjaja, uključujući softver i podatke.
- osigurava podršku vlastitim uredjajima u školi i odgovoran je za garancije i popravke. Ne nudi podršku za privatne uredjaje.
- osigurava da pozajmljeni uredjaji budu zaštićeni filterom sadržaja¹ izvan školske mreže i da je instalirana antivirusna zaštita.

¹ Filteri sadržaja koriste se na internetu za provjeru internetskih stranica ili Mail adresa s programom i, ako je potrebno, za blokiranje pristupa sadržaju ako je klasificiran kao nedopustiv ili uvredljiv.

- ne preuzima odgovornost za štetu nastalu pogrešnim korištenjem, nemarnošću i nepridržavanjem propisa o upotrebi.
- koristi različita okruženja za učenje (digitalna nastavna sredstva, mokrosoft office 365, platforme za učenje) i osigurava poštovanje propisa o zaštiti podataka za okruženja za učenje.
- zadržava pravo da ograniči upotrebu pozajmljenih uređaja.
- zadržava pravo da izvrši ličnu procjenu podataka evidentiranja ako postoji opravdana sumnja na zloupotrebu. Takvo vrednovanje može naručiti samo školski organ ili gore navedeni.

Uloga nastavnika: Nastavnici...

- definiraju kako se koriste uređaji u učionici i obučavaju učenike za korišćenje tehnologija uređaja.
- imaju pravo da u bilo kom trenutku provjere sadržaj pozajmljenog uređaja

Uloga roditelja/staratelja: Roditelji / Staratelji

- Odlučite da li i kako vaše dijete može pozajmljeni uređaj koristiti kod kuće. Savjete o tome možete pronaći npr. Na www.projuventute.ch (mediji i internet) ili www.jugendundmedien.ch
- imate pravo da pregledate sav sadržaj u bilo kom trenutku i da ga po potrebi izbrišete pred svojim djetetom.
- snosite odgovornost za odgovarajuću upotrebu uređaja kod kuće.
- odgovorni ste za svoju djecu i njihovu upotrebu pozajmljenog uređaja u privatnom životu.
- Obavijestite nastavnika u roku od 48 sati o oštećenju ili dogadjaju, navodeći vrstu i uzrok štete ili gubitka i priložite policijski izvještaj u slučaju kradje.

Odgovornost

- Zakonski staratelji odgovaraju za namjerno nanošenje štete IT- infrastrukturi.
- Privatna dodatna oprema može da bude povezana sa pozajmljenim uređajem, ali proizvodjač pozajmljenog uređaja mora to označiti kao kompatibilno. Zakonski staratelji odgovaraju za štetu u vezi sa priborom, ako vec od skole nije oštecen dobijen.
- Grad Šafhauzen nije odgovoran za štetu koja može nastati u vezi sa posudjenim uređajem. Isto se odnosi na softver koji obezbjedjuje škola i koji se može instalirati na privatnim uređajima (npr, Microsoft Office 365)
- Prilikom završetka škole, pozajmljeni uređaj (uključujući predati pribor) mora se vratiti u istom stanju kao i kada je primljen, uzimajući u obzir normalnu istrošenost. Ako dijelovi nedostaju ili su oštećeni, zakonski staratelji moraju nadoknaditi štetu.

Svojim potpisom potvrđujemo da se slažemo sa uslovima korištenja.

.....
Ime i prezime djeteta

.....
Mjesto, datum i potpis djeteta

.....
Ime i prezime staratelja Mjesto,

.....
datum i potpis staratelja